

स्नातक तहको सत्रान्त परीक्षाको तालिका

(प्रकाशित मिति : २०८१/०२/०९)

मध्यपश्चिम विश्वविद्यालय, परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालयद्वारा लिडन क्याम्पस अफ हायुमेनिटिज एण्ड सोसल साइन्सेज अन्तरगत स्नातक तह (B.A.) प्रथम सेमेष्टरको सत्रान्त परीक्षा निम्न तालिका अनुसार संचालन हुने भएकाले सम्बन्धित सबैलाई सूचित गरिन्छ ।

Exam Date	Subjects with Codes
2081/ 02/ 25	C. ENG 411/311: Compulsory English
2081/ 02 / 27	C. NEP 412/315/316/317: Compulsory Nepali
2081/ 02 / 29	DE 413/312: Introductory Microeconomics ENG 413/312: Fundamentals of English IR 413/312: Theory of International Relations JMC 413/BJMC313: Introduction to Journalism NEP 413/312: Purba Adhunik Nepali Sahatiyako Etyahs RD 413/312: Rural Development Concepts & Dimensions SOC 413/SOCIO313: Foundation of Sociological Thoughts SW 413/312: Introduction to SW History, Philosophy and Methods
2081/ 02 / 31	DE 414/313: Introductory Macroeconomics ENG 414/313: The study of Literature IR 414/313: History of International Relations NEP 414/313: Kabita Siddainta RD 414/313: Rural Development Study SOC 414/SOCIO 312: Introduction to Sociology SW 414/314: Case Work Working with Individuals
2081/ 03 / 02	COMP 415/314/ : Basic Computer Applications ENG 415/314: Poetry IR 415/315: Foreign Policy JMC 415: Communication and Mass Media NEP 415/314: Adhunik Nepali Kabitako Itihas SOC 415/SOCIO 315: Sociological Theory I
2081/ 03 / 04	BJMC 312: Communication and Mass Media IR 314: Emergence of Contemporary World NEP 315: Adhunik Nepali Kabitaharu SOCIO 314: Introduction to Nepali Society and Culture SW 313: Sociology for Social Work
2081/ 03 / 07	BJMC 314: History of Journalism IR 316: Diplomacy SOCIO 316: Economy and Society of Nepal

परीक्षा समय : दिनको १:०० बजे देखि ४०० बजे सम्म ।

पुनश्च:

Handwritten: 2081-02-09

परीक्षा व्यवस्थापन प्रमुख

परीक्षा व्यवस्थापन प्रमुख

- १) प्रयोगात्मक पत्र, प्रतिवेदन लेखन, ट्रम पेपर लगायतका सम्बन्धित क्याम्पसबाट मुल्याङ्कन गरिने पत्रहरु भएको खण्डमा स्वयम् क्याम्पसले नै कार्यतालिका बनाई मुल्याङ्कन गरी सत्रान्त परीक्षा समाप्त भएको मितिले १५ दिन भित्रमा सम्बन्धित विद्यार्थीहरुको प्रतिवेदन सहित परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने छ ।
- २) परीक्षाको लागि आवश्यक स्टेशनरी लगायत परीक्षामा खटिने व्यक्तिको खर्च सम्बन्धित परीक्षा केन्द्रबाट नै व्यवस्था गर्नुपर्ने छ ।
- ३) कुनै अप्रत्याशित विदा पर्ने आएमा पनि मध्यपश्चिम विश्वविद्यालयको पूर्व सूचना विना परीक्षा स्थगित गरिने छैन ।
- ४) परीक्षा दिनुपर्ने आफ्नो कुनै विषय वा पत्र परीक्षा कार्यक्रममा छुट्टन/जुम्न गएमा सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र यस कार्यालयमा जानकारी दिनुपर्ने छ । अन्यथा यसै कार्यक्रम अनुसार परीक्षा हुनेछ ।
- ५) परीक्षाको लागि चाहिने लग टेबुल, गोश्वारा भौचर, ग्राफ पेपर, चार्ट आदि सामग्रीहरु परीक्षार्थी आफैले ल्याई केन्द्राध्यक्षको पूर्व स्वीकृति लिई प्रयोग गर्नुपर्ने छ ।

AA/LL
2081-02-09
परीक्षा व्यवस्थापन प्रमुख